

Cómo encontrar un sustituto:

Si usted no puede ser lector en la Misa para la cual está programado, es su responsabilidad encontrar un sustituto. Le proporcionaremos una lista de los lectores y la información de contacto para los lectores. Si usted no tiene éxito en encontrar un sustituto, llame al otro lector programado para esa misa, pidiéndole que haga ambas lecturas.

Horarios:

Por favor, revise el Website para que sepa su horario. Los horarios están disponibles en el sitio web de la parroquia, www.saintannparish.org y copias en físico están disponibles en la tabla de señalización en el “Gathering Space” de la Iglesia. El horario esta disponible en la pagina web bajo las siguientes secciones:

- Worship Tab
- Liturgical Ministers

Silencio Sagrado:

La Liturgia de la Palabra debe ser celebrada de tal manera que se promueva la meditación, por lo que se debe evitar claramente cualquier tipo de prisa que impida el recuerdo. Durante la liturgia de la palabra, también es apropiado incluir breves períodos de silencio, acomodados a la asamblea reunida, en el cual, a la incitación del Espíritu Santo, la palabra de Dios puede ser captada por el corazón y una respuesta a través de la oración pueda ser preparada. Puede ser apropiado observar tales períodos de silencio, por ejemplo, antes de que comience la liturgia de la palabra misma, después de la primera y segunda lectura y, por último, al concluir la homilía. (instrucción general del Misal Romano, 56)

Recursos para lectores:

- Lecturas: www.usccb.org/bible
- Comprendiendo el contexto: www.preacherexchange.com/
- Guia de Pronunciacion:

<http://netministries.org/resources/resource-pronunciation-guide>

Conocer, amar y server a Dios en esta vida y ser feliz con El para



Iglesia Catolica Santa Ana

Instrucciones para Lectores

“ Cuando las Sagradas Escrituras son leídas en la Iglesia, Dios mismo habla a su Gente, y Cristo presente en Su propia Palabra, proclama el evangelio” (Instrucciones Generales del Misal Romano, 29)

¿Quién puede servir como lector?

Un feligrés activo que tenga el dominio de la lectura en el idioma español; no todo el mundo tiene el talento para este Ministerio. Todos los lectores deben ser aprobados antes de servir. Además, un lector debe estar en buena posición con las normas de la Iglesia Católica, incluyendo las pautas matrimoniales.

Propósito:

Proclamar la Palabra de Dios. Es importante transmitir la Palabra de Dios tal como está diseñada, y no como un acto o una narración de cuentos. Debe ser evidente que usted ha practicado la lectura del pasaje y tiene un entendimiento general de su significado.

Coordinador/programador del lector:

el Coordinador enviará los horarios de los lectores. Están disponibles en el sitio web de la parroquia, y usted puede obtener por correo si es solicitado. Cuando halla lecturas opcionales, por favor comuníquese con el Coordinador de lectores para confirmar las lecturas correctas.

Preparación: antes de comenzar la Misa

Llegue 15 minutos antes de que comience la Misa.

- Regístrese en la mesa del Ministerio.
- Vaya a la sacristía del sacerdote.
- Asegúrese de que los libros estén señalizando la página correcta antes de empezar la Misa.

• **Segundo lector:** lleve el leccionario al Ambo.

• **Primer lector:** toma parte de la procesión con el libro de los Evangelios (si el Diacono no está presente), pero no procesa al terminar la Misa.

Vestimenta apropiada al servir como lector:

Los lectores deben dar el ejemplo de reverencia por la verdadera presencia a través de sus acciones y vestimenta.

- Hombres: pantalones, camisa de vestir y corbata con saco preferible. No usar sandalias, pantalones jeans, pantalones cortos, shorts o camisetas sin cuello.
- Mujeres: vestidos, trajes de pantalón o faldas (largo apropiado). No usar shorts, camisas con escotes pronunciados, blusas con hombros descubiertos o de tirantes finos. Preferible tapar los hombros con un suéter o blazer.

Acercándose al ambo a leer:

La dignidad de la Palabra de Dios requiere que la Iglesia tenga un lugar adecuado para la proclamación de la palabra y hacia la cual la atención de toda la congregación de los fieles se torne, durante la liturgia de la Palabra. (instrucción general del Misal Romano, 309)

- Inclínate en el altar, ya sea en el centro o en el lado del altar.
- Si subes por el pasillo central, camina hacia el ambo.
- Si estás sentado en la sección lateral, inclínate hacia el altar y luego acércate por el costado.

Etiqueta para usar el micrófono:

- Apague el micrófono antes de ajustar el micrófono.
- Asegúrese de que el micrófono esté lo más cerca posible de la boca.
- Después de leer, apague el micrófono.

Pautas generales:

REVERENCIA-cada vez que un lector se acerque al altar, debe hacer una reverencia en la primera grada o al lado del altar.

- Tome una respiración profunda para calmarse.
- Hable en voz alta y directamente en el micrófono.
- Lea despacio (especialmente cuando uno está nervioso, tiende a apurar las cosas, así que lea detenidamente más despacio).
- Pronuncie claramente.
- Pause en los momentos apropiados.

Primer lector:

- Acérquese al Ambo después de la oración de apertura.
- Después de leer, por favor apague el micrófono, PAUSE por no más de 3 segundos, salga del Santuario (abajo de los escalones), gire para inclinarse en el altar antes de volver a su asiento.

Segundo lector:

- Se acerca a la conclusión del salmo.
- Por favor, apague el micrófono cuando haya terminado.
- Ponga el leccionario en el estante inferior de las intercesiones de Ambo.

Intercesiones:

- Si el diácono no está presente, las intercesiones serán leídas por el segundo lector.
- Acérquese al Ambo durante la parte del credo (yo creo en Una, Santa Iglesia, Católica, Apostólica y Romana).
- Siguiendo las peticiones, permanezcan en el Ambo hasta el final de la oración vocacional. (apague el micrófono).

Conclusión de la Misa:

- Llevar el leccionario y el libro de los Evangelios de regreso a la sacristía del sacerdote; no traiga de vuelta el leccionario semanal.
- Colecta de ofrendas (requiere 2 personas).
- Después de la Misa — ambos lectores, o un lector y una segunda persona, tomarán la canasta de recolección con el dinero a la sacristía del Sacerdote.
- Colocar la bolsa con dinero en la caja metálica.
- Devolver la canasta a la mesa donde están las ofrendas, en la parte posterior de la Iglesia.